

akcenta

Manualul Aplicației

Online Broker

Versiunea 1/2023



Cuprins

01	Online Broker	2
02	Conectare	3
03	Menu Setare	4
	Modificarea și resetarea parolei	4
	Verificarea cu Doi Factori	5
	Parola pentru Comunicarea Telefonică	6
	Salvarea unei Alte Perechi Valutare în Lista Principală	6
04	Menu Tranzacții	7
	Introducerea Parametrilor Tranzacției	8
	Introducerea unei Comenzi de Tranzacție	9
	Gestionarea comenzilor înregistrate	11
05	Menu Plăți	12
	Introducerea Datelor pentru Plată din CCI	12
	Introducerea Datelor pentru Ordinul de Plată Multiplu	14
	Introducerea Datelor pentru Ordin de Plată Permanent	15
06	Menu Rezumat General	17
	Rezumatul Tranzacțiilor	17
	Rezumatul Ordinelor de Plată din CCI	18
	Lista Rulajelor în CCI	19
	Conturi Bancare	20
	Rezumatul Valutelor și Cursul Monedelor	21
07	Menu Parteneri	22
	Gestionarea Partenerilor pentru Plăți Trimise	22
	Introducerea unui Nou Partener	23
08	Menu Informație	24
	Listă Comisioane	24
	Cookies OLB	24
09	Reguli de Siguranță	25
10	Glosar de Termeni	26

01 Online Broker

The logo for akcenta OLB is displayed on a dark blue background. The word "akcenta" is in a white, lowercase, sans-serif font. To its right, the letters "OLB" are enclosed in a white rounded rectangle.

OLB sau On-line Broker este un sistem electronic pentru încheierea tranzacțiilor valutare on-line prin internet, simplu și confortabil, de acasă sau din birou.

Principalele Avantaje ale Utilizării OLB

- cursuri actuale
- încheiere on-line a operațiunilor SPOT la vedere și cu termenul de scadență în aceeași zi (cu decontarea D+0)
- comisioane avantajoase în cadrul tranzacțiilor prin intermediul OLB
- introducerea comenzii cu urmărirea cursului dorit
- introducerea facilă a ordinelor de plată pentru plățile interne și externe cu câteva clicuri
- o privire de ansamblu completă asupra istoricului tranzacțiilor și tranzacțiilor din conturile de plăți interne (CCI) 24 de ore pe zi
- posibilitate de tipărire a tuturor documentelor și a extraselor tranzacțiilor

Disponibilitatea Sistemului Online Broker

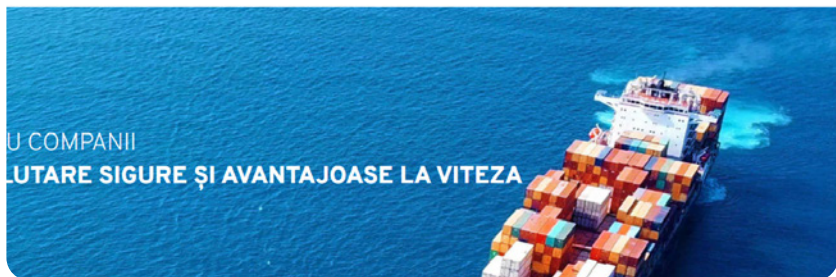
Pentru încheierea afacerilor online în zilele lucrătoare: luni – joi 8.30 – 18.30, vineri 8.30 – 18.00.

Pentru informații privind soldurile în conturile dumneavoastră, tipărirea documentelor, introducerea ordinelor de plată pentru plăți internaționale etc.: 24 ore/zi, 365 zile/an.

Deconectare de Siguranță

Sistemul OLB vă va deconecta pentru siguranță, în cazul în care contul dumneavoastră va fi inactiv timp de mai mult de 30 de minute.

02 Conectare



← Accesare OLB

Pentru a accesa aplicația Online Broker, selectați pe pagina web www.akcenta.ro și faceți clic pe „Online Broker” sau intrați direct pe www.olb.eu.

← Introducerea Datelor de Conectare

Introduceți numele de utilizator care v-a fost trimis la adresa de e-mail înregistrată. Numele de utilizator este o combinație de opt cifre. Introduceți parola care v-a fost trimisă la numărul de telefon mobil înregistrat. Dacă nu reușiți să vă autentificați, apelați la +4 0312 296 650.

În cazul în care numele de utilizator și parola se potrivesc, după confirmarea butonului „Continua”, un cod de verificare * va fi trimis la numărul de telefon mobil specificat în contractul-cadru, pe care îl introduceți în câmp și îl confirmați cu butonul „Autentificare”.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.



Din motive de securitate, vă recomandăm să vă modificați parola de autentificare după prima conectare. Aflați mai multe la: <http://www.akcenta.ro/informatii-despre-siguranta.html>.

03 Menu Setare

The screenshot shows the 'Modificarea parolei' form. At the top, there is a navigation bar with 'Setare' highlighted. Below the navigation bar, there are several tabs: 'Tranzacții', 'Plăți', 'Rezumat general', 'Parteneri', 'Setare', and 'Informație'. The main content area is titled 'Modificarea parolei' and contains several input fields: 'Parola inițială:', 'Parola nouă:', and 'Confirmarea noii parole:'. There is a green button labeled 'Trimiteți codul de autentificare' and a grey button labeled 'Modificare parolă'. A red asterisk indicates that the fields are mandatory.

← Modificarea și resetarea parolei

Parola pentru OLB poate fi modificată oricând. În meniul principal selectați opțiunea „Setare” și faceți clic pe „Modificarea parolei”. În fereastra deschisă, introduceți mai întâi parola inițială și apoi parola nouă, respectând regula specificată în fereastră.

Introduceți din nou parola nouă. După confirmarea cu clic pe butonul „Trimiteți codul de autentificare” *, pe numărul dumneavoastră de mobil specificat în contractul cadru veți primi un cod de verificare, pe care îl veți introduce în rubrica corespunzătoare și veți confirma cu butonul „Modificare parolă”.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.



În cazul pierderii/divulgării parolei, procedați la fel ca în cazul modificării standard a parolei. În meniul principal selectați opțiunea „Setare” și faceți clic pe „Modificarea parolei”.



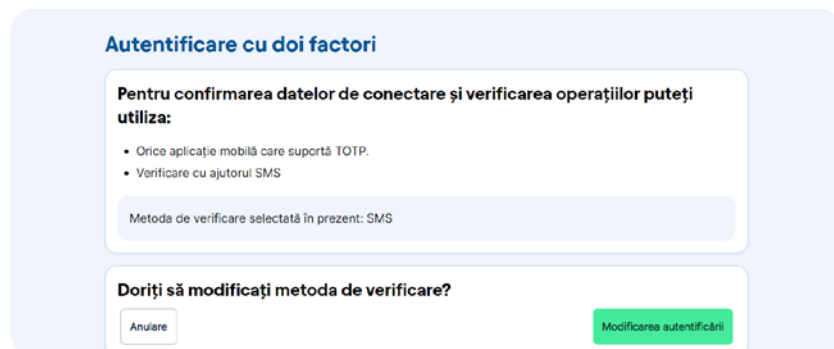
Pentru prima conectare în OLB, folosiți parola primită în mesajul SMS pe numărul de celular înregistrat în contract. Vă recomandăm să o modificați cu una proprie după prima conectare.

The screenshot shows the 'Trimite o cerere pentru a genera o parolă nouă' form. At the top, there is a red notification box that says 'Dacă ați uitat NUMELE DE UTILIZATOR, sunați la Linia Info tel +4 0312 296 650'. Below the notification box, there is a text input field labeled 'Nume utilizator:'. There are two buttons: 'Anulat' and 'Trimite parolă nouă'.

← Parola Uitată

În fereastra de conectare, faceți clic pe „Parolă uitată”. Completați după aceea numele de utilizator în fereastra nou apărută și faceți clic pe „Trimite parolă nouă”. Pentru a genera o nouă parolă va fi trimis Un link la adresa de e-mail stipulată în contractul cadru.

03 Menu Setare



← Verificare cu Cod / Verificarea cu Doi Factori

Ori de câte ori este necesară verificarea în doi factori (în două faze) (de exemplu, la autentificarea în OLB sau la confirmarea ordinelor de plată), aceasta se poate realiza fie prin trimiterea unui cod prin SMS, fie utilizându-se orice aplicație mobilă care susține TOTP (Time-based One-time Password Algorithm) și care generează codul de autentificare.



În mod standard, autentificarea în doi factori este configurată în OLB sub formă de SMS. Așadar, pentru autentificarea în OLB și pentru confirmarea ordinului de plată este necesar să se solicite generarea unui SMS cu codul și, pentru autentificare, acest cod trebuie scris în câmpul corespunzător.



← Modificarea la Autentificare cu Cod Generat de o Aplicație Mobilă

Dacă doriți ca verificarea la autentificarea în OLB sau la confirmarea ordinelor de plată să se efectueze prin intermediul unui cod generat de o aplicație mobilă, în meniul principal al OLB selectați opțiunea „Setări” și alegeți opțiunea „Autentificare în doi factori”. Vor fi afișate setările actuale ale autentificării în doi factori. Pentru a modifica la a doua opțiune (inactivă în acel moment) faceți clic pe butonul DA.

După modificarea la verificare prin intermediul unui cod generat, veți fi redirecționați la instrucțiunile de finalizare a modificării autentificării:

1. Este important să instalați pe smartphone-ul dvs. Android sau iOS una dintre aplicațiile specificate.
2. Asociați apoi aplicația instalată cu OLB citind codul QR sau introducând manual codul specificat. După ce asocierea s-a realizat cu succes, în aplicația mobilă vi se va crea un cont pentru contractul cadru respectiv din OLB. Acest cont va fi afișat în lista cu celelalte conturi și autentificări adăugate.
3. Codul generat se scrie în câmpul corespunzător și se confirmă cu butonul „Confirmare”.

Aplicația mobilă vă va genera întotdeauna un cod cu valabilitate limitată (durata de valabilitate este afișată grafic), iar acest cod poate fi utilizat pentru verificarea accesului în OLB sau pentru confirmarea ordinelor de plată.

* În cazul în care aveți configurată autentificarea prin cod generat de aplicație și, să zicem, pierdeți telefonul pe care această aplicație este instalată, vă rugăm să contactați biroul nostru de relații cu clienții la telefon +420 498 777 770.



Pe un telefon, în cadrul unei singure aplicații mobile, se poate adăuga un singur acces OLB. Așadar, fiecare persoană autorizată ar trebui să utilizeze un dispozitiv propriu.

03 Menu Setare

← Parola pentru Comunicarea Telefonică

Dacă doriți să afișați parola pentru comunicarea telefonică, selectați în menu „Setare / Afișarea parolei pentru comunicarea telefonică”. Apoi introduceți codul de verificare, care vă va veni sub forma unui SMS *.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.

← Salvarea unei Alte Perechi Valutare în Lista Principală

În cazul în care doriți ca perechea valutară selectată să fie afișată automat în lista dumneavoastră principală, selectați opțiunea „Setare”, selectați „Setarea ferestrelor pentru cursuri valutare”, setați numărul și perechile valutare concrete pe care doriți să fie afișate.

După confirmare, se va afișa informația „Setarea perechilor valutare a fost salvată”.



În lista principală puteți avea salvate și afișate de la 4 până la 8 perechi valutare.

04 Menu Tranzacții

← **Setare**

După prima conectare în aplicația OLB, se va afișa modulul tranzacțiilor, afișând cursurile perechilor valutare principale. Cursurile sunt actualizate continuu în timp real.

Pentru încheierea unei tranzacții la cursul oferit selectați pictograma „Cumpărare/Vânzare”.

Alte Perechi Valutare

În cazul în care doriți să încheiați o tranzacție cu o altă pereche valutară, deschideți lista opțiunilor și selectați perechea dorită.



Cursurile sunt afișate din punct de vedere al clientului, și anume: VÂNZARE = clientul vinde valuta principală a perechii; CUMPĂRARE = clientul cumpără valuta principală a perechii.

← **Fereastra Tranzacțiilor**

← **Stadiul Actual al CCI**

← **Istoricul Tranzacțiilor**

← **Informații Actuale**

04 Menu Tranzacții

Tranzacție

Pereche valutară
EURCZK

Data decontării
09.11.2023

Vânzare
Cumpărare

Suma vânzare
0,00

Valută
CZK

Suma cumpărare
0,00

Valută
EUR

Curs cumpărare
24,582

Clientul plătește:
În contul Akcenta
Din CCI

Akcenta plătește:
În contul clientului
În CCI

Sold în CCI
-60.655,00 CZK

Sold în CCI
0,00 EUR

Stimate client, Dacă intenționați să încheiați o tranzacție și ulterior să trimiteți bani de la IPA la un cont extern, vă rugăm să folosiți opțiunea de a introduce mai întâi ORDINUL DE PLATĂ și apoi, din ordin, să creați o tranzacție care să vă permită să cumpărați suma necesară împreună cu eventualele comisioane pentru tranzacția trimisă. Vă mulțumim, AKCENTA CZ a.s.

Anulare

Introduceți plata

Tranzacționați

Introducerea Parametrilor Tranzacției

După selectarea perechii valutare dorite, se va afișa formularul pentru încheierea tranzacției, în care:

1. Introduceți valuta cumpărată /vândută și suma
2. Stabiliți de unde veți plăti în contul AKCENTA („Clientul plătește”).
 - a) În cazul în care doriți să schimbați/folosiți fonduri depuse în CCI, selectați varianta „Din CCI”.
 - b) În cazul în care transmiteți fondurile pentru schimb din orice alt cont bancar, selectați varianta „În contul AKCENTA”.
3. Selectați unde va fi direcționată suma schimbată („Akcenta plătește”).
 - a) În cazul în care doriți să transmiteți fondurile partenerului dumneavoastră în țară sau în străinătate, selectați varianta „În CCI”, din care veți transmite ulterior fondurile în contul selectat al partenerului (procedura detaliată pentru transmiterea plății către partenerul comercial o veți găsi în capitoul ORDINE DE PLATĂ).
 - b) În cazul în care doriți să transmiteți suma direct în contul dumneavoastră, selectați varianta „În contul clientului”.
4. Introduceți data decontării

În aplicație puteți seta data dorită a decontării. Faceți clic pe pictograma calendarului și selectați data decontării. În cazul în care tranzacția nu va putea fi decontată la data solicitată, sistemul vă va oferi data cea mai apropiată.

Intervalele (COT – Cut-off time), în care se pot realiza tranzacții cu valută D+0 (tranzacția este decontată în ziua încheierii acesteia), le veți găsi în meniul „Rezumatul general / Rezumatul valurilor și COT monezilor”.

Confirmați că doriți să realizați tranzacția?

3s

Cursul mediu de referință AKCENTA 1,2315 GBP/USD
Diferența dintre cursul mediu de referință și cursul de schimb tranzacționat este de 61,00 USD.
Regulamentul (CE) nr. 2021/1230 al Parlamentului European și al Consiliului privind plățile transfrontaliere ne obligă să furnizăm informații privind rata de referință.

Nu

Da

Încheiere Definitivă a Tranzacției

Faceți clic pe butonul „Realizarea tranzacției” pentru a confirma încheierea tranzacției. Apoi vi se va afișa pe ecran fereastra de confirmare și va începe numărătoarea inversă a termenului de 5 secunde pentru confirmarea tranzacției.

După confirmare, se va afișa informația „Tranzacția a fost încheiată cu succes”. Veți primi o confirmare pe adresa dumneavoastră de e-mail, care va conține parametri tranzacției și instrucțiuni de plată pentru transmiterea fondurilor în contul AKCENTA.



Cursul oferit afișat în tabel se modifică/schimbă continuu în funcție de evoluția actuală pe piață.

04 Menu Tranzacții



Introducerea unei Comenzi de Tranzacție

Formularul Comandă servește pentru urmărirea cursului, pe care îl dorește clientul. Comanda poate fi introdusă pe o perioadă de până la o săptămână, așadar în total 7 zile.

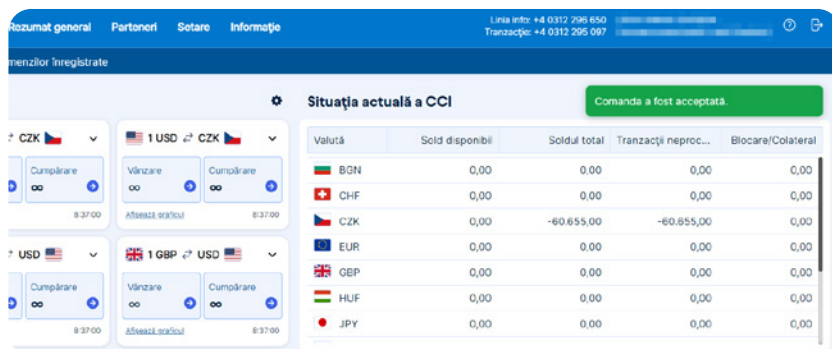
Comanda deja introdusă poate fi modificată/anulată în submeniul „Gestionarea comenzilor înregistrate”. Comanda poate fi introdusă prin selectarea opțiunii „Tranzacție/Comandă”. În formularul pentru introducerea comenzii:

1. Introduceți perechea valutei (perechea valutei poate fi selectată sau scrisă)
2. Stabiliți dacă vreți să cumpărați/vindeți valuta
3. Selectați valuta pe care o veți cumpăra/vinde
4. Completați cursul solicitat de dumneavoastră
5. Completați suma, pe care doriți să o cumpărați / vindeți
6. Valabilitatea comenzii este introdusă automat (valabilitatea comenzii poate fi până la o săptămână)
7. Selectați de unde veți plăti suma în contul AKCENTA („Clientul plătește”):
 - a) În cazul în care doriți să schimbați fonduri depuse în CCI, selectați varianta „Din CCI”.
 - b) În cazul în care fondurile schimbate vor fi trimise din orice alt cont bancar, selectați varianta „În contul Akcenta”.
8. Selectați varianta pentru direcționarea sumei schimbate („Akcenta plătește”):
 - a) În cazul în care doriți să depuneți fondurile în CCI, sau și apoi doriți să le transmiteți partenerului dumneavoastră în străinătate, selectați varianta „În CCI”, din care ulterior veți transmite fondurile în contul selectat al partenerului (procedura detaliată pentru transmiterea plății către partenerul comercial este disponibilă în capitolul ORDINE DE PLATĂ din CCI).
 - b) În cazul în care doriți să transmiteți fondurile direct în contul dumneavoastră, selectați varianta „În contul clientului”.



Comanda este fermă/obligatorie, așadar în momentul în care cursul va atinge valoarea dorită, sistemul OLB va încheia automat comanda și o va transfera în tranzacții realizate.

04 Menu Tranzacții



The screenshot displays the 'Situția actuală a CCI' (Current CCI Status) interface. It features a navigation bar at the top with 'Rezumat general', 'Parteneri', 'Sotare', and 'Informație'. Below the navigation bar, there are several currency exchange rate cards for CZK, USD, and GBP. The main area contains a table with columns: Valută, Sold disponibil, Soldul total, Tranzacții neproc..., and Blocare/Colateral. A green button labeled 'Comanda a fost acceptată' is visible at the top right of the table area.

Valută	Sold disponibil	Soldul total	Tranzacții neproc...	Blocare/Colateral
BGN	0,00	0,00	0,00	0,00
CHF	0,00	0,00	0,00	0,00
CZK	0,00	-60.655,00	-60.655,00	0,00
EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
GBP	0,00	0,00	0,00	0,00
HUF	0,00	0,00	0,00	0,00
JPY	0,00	0,00	0,00	0,00



Confirmarea Comenzii

După confirmare, se va afișa informația „Comanda a fost recepționată/acceptată”. După confirmare, comanda se va transfera automat în fereastra „Tranzacții și comenzi”. Valabilitatea comenzii poate fi până la o săptămână, așadar 7 zile.



Listele comenzilor pot fi găsite în meniul „Rezumatul general”.

04 Menu Tranzacții

UzK 24,000000 EUR 07.11.2023 8:37:00 14.11.2023 16:00:00

Sumă vânzare 240.000,00 Sumă cumpărare 10.000,00

Editarea comenzii **ANULAREA comenzii**

Tranzacție decontată Tranzacție înregistrată Tranzacție anulată (returnată) Tranzacția după scadență

← Gestionarea comenzilor înregistrate

În opțiunea „Tranzacții”, selectați „Gestionarea comenzilor înregistrate”. Aici veți găsi lista comenzilor introduse cu urmărirea cursului. În cazul în care doriți să modificați sau să anulați o comandă introdusă, faceți clic pe comanda respectivă pentru afișarea parametrilor introduși.

Editarea comenzii * Cămpuri obligatorii

Pereche valutară EURCZK Comandă valabilă până la 14.11.2023 Ora introducerii comenzii 16:00

Vânzare Cumpărare

Suma vânzării * 240.000,00 Valută CZK Suma de cumpărare * 10.000,00 Valută EUR Curs de cumpărare * 24,000

Clientul plătește:
 În contul Akcenta Din CCI
Sold în CCI: -60.655,00

Akcenta plătește:
 În contul clientului În CCI
Sold în CCI: 0,00

Notă : Confirmând acest formular inițiați o comandă obligatorie.

Anulare **Salvează modificările**

← Editarea Comenzii

Selectați din listă comanda pe care doriți să o editați. Faceți clic pe ea și selectați butonul „Editare comandă” pentru a face modificări. Efectuați modificările dorite în tabelul afișat. Se poate edita:

1. Cursul
2. Suma
3. Direcționarea mijloacelor financiare

După confirmare, va apărea mesajul „Comanda a fost modificată”.

Comandă Gestionarea comenzilor înregistrate

Anularea comenzii * Cămpuri obligatorii

Vânzare Cumpărare

Suma de cumpărare 10.000,00 Valută EUR Curs de cumpărare 24,000000

Atenționare
Pentru a confirma anularea comenzii, scrieți STORNO în câmpul pregătit. Abandonați prin închiderea formularului.

Confirmarea ANULĂRII *

Anulare **Salvează modificările**

← Anulowanie zamówienia

Selectați din listă comanda pe care doriți să o ștergeți. Faceți clic pe ea și selectați butonul „ANULAREA comenzii” pentru a o șterge.

În tabelul afișat, în rubrica galbenă completați cuvântul „STORNO” și confirmați cu butonul „Salvează modificările”. După confirmare se va afișa informația „Comanda a fost anulată”.

05 Menu Plăți

Tranzacții **Plăți** Rezumat general Parteneri Setare Informație

Linia info: +4 0312 296 650
Tranzacție: +4 0312 295 087

multiple Ordin permanent

Introduceți o plată din CCI

Plătitor/Ordonator - numele companiei Suma trimisă * Valută * Seid in CCI

Martin Dvořáček 0,00

Acețiune: Ordinul de plată de la IPA poate fi introdus doar pentru partenerii creați anterior.

Urgent/Express

Selecționați contul țintă:

Partenerului În contul propriu

Contul partenerului

Partener

Selecționați cont.

Adăugarea unui nou partener pentru plățile de ieșire

Ordin de plată

Metoda de plată * Titlul plății Motivul plății (descriere verbală)

SHA 120 | Dovož zboží Motivul plății (descriere verbală)

Data introducerii Data decontării * Notă

07.11.2023 08.11.2023 Notă

Cod de verificare

Cod de autorizare (2FA) **Trimiteți codul de autentificare**



Introducerea Datelor pentru Plată din CCI

Pentru trimiterea plății către un partener comercial sau transferul fondurilor din CCI în contul dumneavoastră, selectați meniul „Plăți”, apoi submeniul „Ordin de plată din CCI”. Se va afișa formularul pentru introducerea datelor pentru plată. În formularul pentru introducerea datelor pentru plată completați:

1. Suma trimisă Valuta
2. Dacă doriți să trimiteți plata în contul dumneavoastră sau către partenerul comercial și selectați în ce cont concret va fi direcționată plata
3. Dacă doriți să trimiteți plata unui partener comercial nou, acesta trebuie introdus mai întâi în sistem – faceți clic pe opțiunea „Date bancare ale partenerului” și selectați „Introducerea unui nou partener”
4. Tipul comisionului (SHA = comisioane comune, OUR = toate comisioanele sunt plătite de expeditor sau BEN = toate comisioanele sunt plătite de beneficiar)
5. Titlul plății (doar în cazul plății partenerului, rubrică opțională)
6. Motivul plății
7. Data solicitată a decontării plății (este setată automat valuta D+1)

Intervalele (COT), în care se pot introduce ordine de plată cu valută D+0 le veți găsi în meniul „Rezumatul general / Rezumatul valutilor și COT monezilor”. După completarea tuturor datelor, faceți clic pe butonul „Trimețeti codul de autentificare” *. Pe telefonul mobil specificat în contractul cadru veți primi un cod de verificare, pe care îl veți introduce în rubrica corespunzătoare și veți confirma cu butonul „Introdu ordinul de plată” sau „Introdu OP și cumpără”.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.

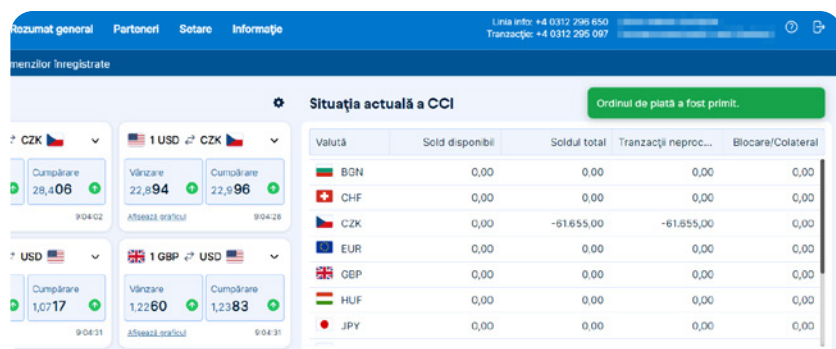


În cazul în care ați anulat o tranzacție, de care se leagă un ordin de plată din CCI, trebuie anulat și acest ordin de plată. Dacă nu veți face acest lucru, plata introdusă va fi decontată automat în cazul soldului suficient în CCI. Anularea ordinului de plată o puteți face telefonic împreună cu un angajat al departamentului CCI la numărul de telefon +4 0312 296 650.



Printr-un singur click pe butonul „Introdu OP și cumpără”, puteți să introduceți ordinul de plată și în același timp să cumpărați valuta dorită. În urma simplificării, în formularul pentru încheierea TRANZA-ÇIEI se va completa automat suma, inclusiv eventualele comisioane pentru serviciul de plată.

05 Menu Plăți

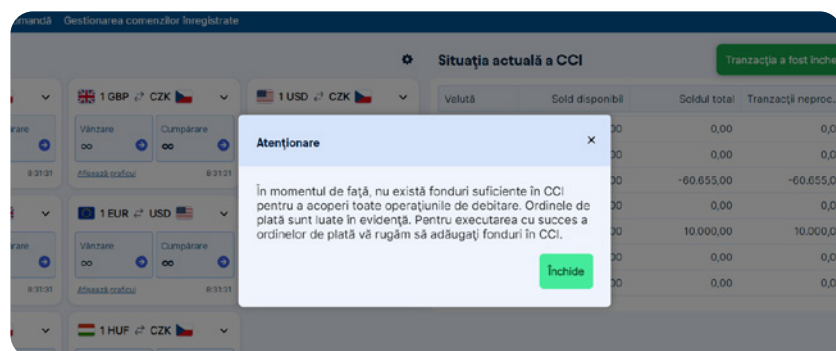


The screenshot shows the 'Situția actuală a CCI' (Current CCI Status) interface. A green button at the top right indicates 'Ordinul de plată a fost primit.' (Payment order received). The table below shows the current status for various currencies.

Valută	Sold disponibil	Soldul total	Tranzacții neproc...	Blocare/Colateral
BGN	0,00	0,00	0,00	0,00
CHF	0,00	0,00	0,00	0,00
CZK	0,00	-61.655,00	-61.655,00	0,00
EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
GBP	0,00	0,00	0,00	0,00
HUF	0,00	0,00	0,00	0,00
JPY	0,00	0,00	0,00	0,00

← Confirmarea Plății din CCI

După confirmare, se va afișa informația „Ordinul de plată a fost primit“.



The screenshot shows the 'Situția actuală a CCI' interface with a warning dialog box. The dialog box text reads: 'Atenționare: În momentul de față, nu există fonduri suficiente în CCI pentru a acoperi toate operațiunile de debitare. Ordinele de plată sunt luate în evidență. Pentru executarea cu succes a ordinelor de plată vă rugăm să adăugați fonduri în CCI.' (Warning: At the moment, there are not enough funds in CCI to cover all debit operations. Payment orders are recorded. For successful execution of payment orders, we ask you to add funds to CCI.)

← Sold Insuficient pentru Plată din CCI

În cazul în care în CCI nu va fi sold suficient pentru realizarea tranzacției introduse, se va afișa informația: „În momentul de față nu există fonduri suficiente în CCI pentru a acoperi toate operațiunile de debit ... “. În acest caz, mai întâi trebuie adăugate fonduri în CCI. Ordinul de plată rămâne valabil și plata va fi realizată după adăugarea fondurilor.

05 Menu Plăți

The screenshot shows the 'akcenta' application interface. At the top, there's a navigation bar with 'akcenta OLB', 'Tranzacții', 'Plăți', 'Rezumat general', 'Parteneri', 'Setare', and 'Informație'. Below this, there's a sub-header 'Ordin de plată multiplă'. The main form area is divided into sections for 'Ordinul de plată nr.1' and 'Ordinul de plată nr.2'. Each section has fields for 'Valută', 'Data decontării', 'Suma trimisă', 'Metoda de plată', and 'Motivul plății'. There are also radio buttons for 'Contul partenerului' and 'Cont propriu', and a checkbox for 'Urgent/Express'. At the bottom, there's a section for 'Introduceți codul' with a 'Trimiteți codul de autentificare' button.



Introducerea Datelor pentru Ordinul de Plată Multiplu

Pentru introducerea mai multor ordine de plată simultan, selectați în meniul „Plăți”, ordinul „Ordinul de plată multiplu”. În formularul pentru introducerea datelor pentru plată completați:

1. Valuta
2. Data decontării plății – aici puteți seta data dorită pentru decontare. Intervalele (COT – Cut-off time), în care pot fi realizate tranzacțiile cu valută D+0 le puteți găsi în meniul „Rezumatul general / Rezumatul valurilor și COT monezilor”.
3. Suma trimisă
4. Tipul comisionului (SHA= comisioane comune, OUR= toate comisioanele sunt plătite de expeditor sau BEN = toate comisioanele sunt plătite de beneficiar)
5. Motivul plății (de ex. în cazul transferului, simbolul variabil)
6. Dacă doriți să trimiteți plata în contul dumneavoastră sau către partenerul comercial și selectați în ce cont concret va fi direcționată plata.

Dacă doriți să trimiteți plata unui partener comercial nou, acesta trebuie introdus mai întâi în sistem – faceți clic pe opțiunea „Date bancare ale partenerului” și selectați „Introducerea unui nou partener”.

După completarea tuturor datelor, faceți clic pe butonul „Trimiteți codul de autentificare” *. Pe telefonul mobil specificat în contract veți primi un cod de verificare, pe care îl veți introduce în rubrica corespunzătoare și veți confirma cu butonul „Salvează și închide”.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.



Puteți introduce în această modalitate până la 10 ordine de plată în valute diferite.

05 Menu Plăți

Ordin permanent * Câmpuri obligatorii

Plătitor/Ordonator - numele companiei: Martin Dvořáček

Denumirea ordinului permanent *

Suma trimisă *: 0,00

Valută *

Sold în CCI

Plata periodică *: Plata periodică

Valabilitate până la: Valabilitate până la

Acețiune: Ordinul de plată de la IPA poate fi introdus doar pentru partenerii creați anterior.

Selectați contul țintă:

Partenerului In contul propriu

Contul partenerului

Partener

Selectați cont:

Adăugarea unui nou partener pentru plățile de împrumut

Ordin de plată

Metoda de plată *: SHA

Titlul plății: T20 | Dovož zboží

Motivul plății (descriere verbală): Motivul plății (descriere verbală)

Data introducerii: 07.11.2023

Data primei plăți *: 09.11.2023

Notă: Notă

Cod de verificare

Cod de autorizare (ZFA)

Trimiteți codul de autentificare →

Anulare

Introduceți ordinul de plată permanent.

← Introducerea Datelor pentru Ordin de Plată Permanent

Pentru introducerea plăților regulate către partenerii dumneavoastră, sau pentru transferul de fonduri din CCI în contul dumneavoastră selectați în meniul „Plăți”, ordinul „Ordin permanent”. În formularul pentru introducerea datelor pentru plată completați:

1. Denumirea ordinului permanent
 2. Suma trimisă
 3. Valuta
 4. Perioada plății (selectați intervalul de timp, în care se va repeta plata)
 5. Data primei plăți (data de la care vor fi realizate plățile)
 6. Valabilitate până la (data până la care va fi valabil ordinul permanent)
- În cazul în care rubrica va rămâne necompletată, plata va fi realizată până la anularea ei de către client.
7. Dacă doriți să trimiteți plata regulată către un partener comercial sau în contul dumneavoastră și selectați în ce cont concret va fi direcționată plata
- Dacă doriți să trimiteți plata unui partener comercial nou, acesta trebuie introdus mai întâi în sistem – faceți clic pe opțiunea „Partener” și selectați „Introducerea unui nou partener”.
8. Tipul comisionului (SHA= comisioane comune, OUR= toate comisioanele sunt plătite de expeditor sau BEN = toate comisioanele sunt plătite de beneficiar)
 9. Titlul plății (doar în cazul plății partenerului care cere acest titlu)
 10. Introducere ordin permanent. După completarea tuturor datelor, faceți clic pe butonul „Trimiteți codul de autentificare” *. Pe telefonul mobil specificat în contract veți primi un cod de verificare, pe care îl veți introduce în rubrica corespunzătoare și veți confirma cu butonul „Introduceți ordinul de plată permanent”. Ulterior veți primi pe email o confirmare privind introducerea ordinului permanent.

* Dacă setați autentificarea în doi factori utilizând Codul din aplicația dvs. mobilă, introduceți-o aici. Mai multe despre autentificarea cu ajutorul codului în aplicația mobilă regăsiți în capitolul Setări – Verificarea în doi factori.



Ordinul de plată permanent trebuie introdus cu cel puțin 2 zile înainte de prima plată dorită.

05 Menu Plăți



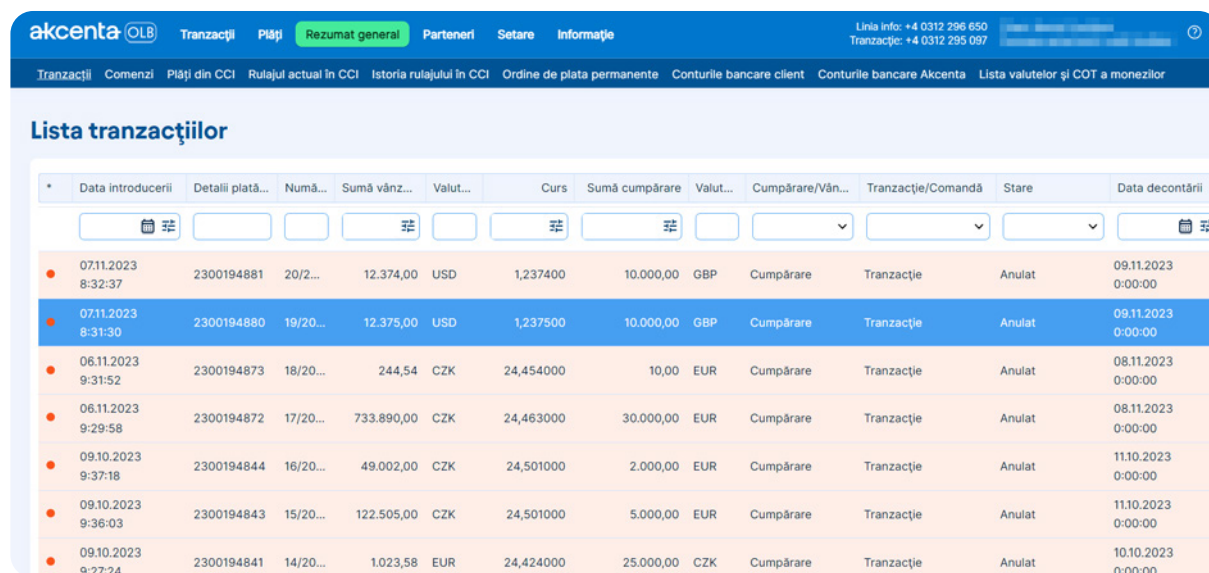
← Anularea Ordinului de Plată Permanent

Pentru anularea ordinului de plată permanent selectați în meniul „Rezumatul general”, ordinul „Rezumatul ordinelor de plată permanente”. Selectați ordinul de plată permanent dorit și în partea de jos a ecranului selectați „Invalidați ordinul de plată permanent”. Ulterior veți fi invitat/ă pentru confirmarea acestui pas prin introducerea codului de verificare, pe care îl veți primi prin SMS la numărul de telefon specificat în contractul cadru.



Ordinul de plată permanent trebuie anulat cel târziu cu 2 zile înainte de data scadenței acestuia. În caz contrar, va fi realizată o altă plată.

06 Menu Rezumat General



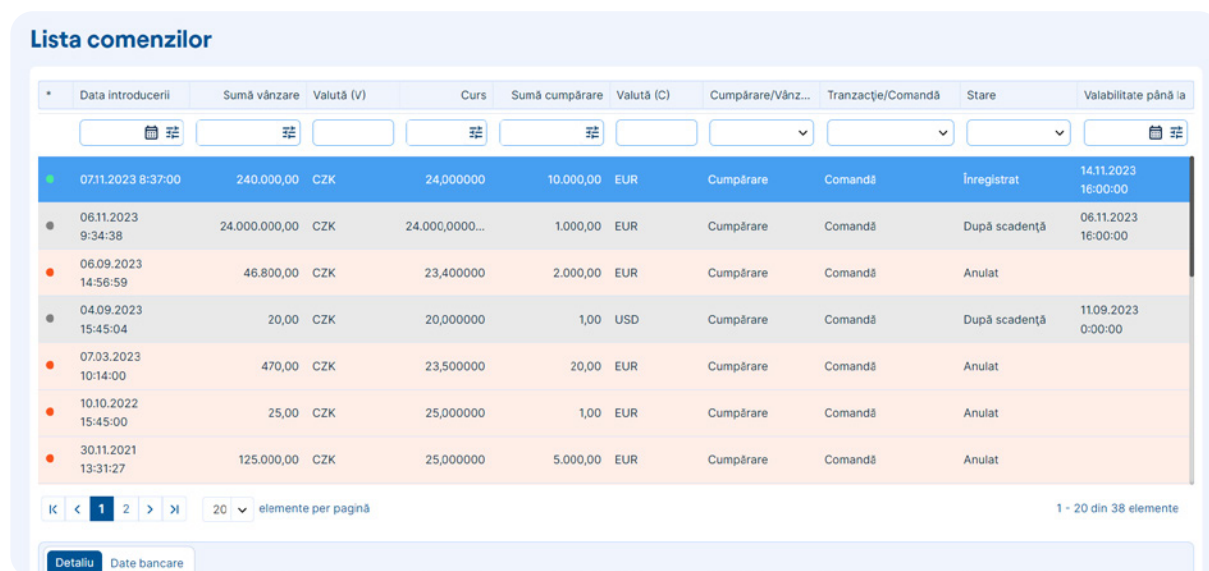
The screenshot shows the 'Rezumat general' (General Summary) menu in the Akcenta OLb system. The page title is 'Lista tranzacțiilor' (List of Transactions). The table displays transaction details with columns for date, amount, currency, and status. A green arrow points to the table header.

* Data introducerii	Detalii plată...	Numă...	Sumă vânz...	Valut...	Curs	Sumă cumpărare	Valut...	Cumpărare/Vân...	Tranzacție/Comandă	Stare	Data decontării
07.11.2023 8:32:37	2300194881	20/20...	12.374,00	USD	1,237400	10.000,00	GBP	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	09.11.2023 0:00:00
07.11.2023 8:31:30	2300194880	19/20...	12.375,00	USD	1,237500	10.000,00	GBP	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	09.11.2023 0:00:00
06.11.2023 9:31:52	2300194873	18/20...	244,54	CZK	24,454000	10,00	EUR	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	08.11.2023 0:00:00
06.11.2023 9:29:58	2300194872	17/20...	733.890,00	CZK	24,463000	30.000,00	EUR	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	08.11.2023 0:00:00
09.10.2023 9:37:18	2300194844	16/20...	49.002,00	CZK	24,501000	2.000,00	EUR	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	11.10.2023 0:00:00
09.10.2023 9:36:03	2300194843	15/20...	122.505,00	CZK	24,501000	5.000,00	EUR	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	11.10.2023 0:00:00
09.10.2023 9:27:24	2300194841	14/20...	1.023,58	EUR	24,424000	25.000,00	CZK	Cumpărare	Tranzacție	Anulat	10.10.2023 0:00:00

← Rezumatul Tranzacțiilor

Aici veți găsi rezumate ale tuturor tranzacțiilor încheiate, detaliile tranzacțiilor, inclusiv stadiul în care se află tranzacția în momentul respectiv.

Detaliile unei tranzacții concrete se vor afișa făcând clic pe aceasta.



The screenshot shows the 'Lista comenzilor' (List of Orders) menu in the Akcenta OLb system. The table displays order details with columns for date, amount, currency, and status. A green arrow points to the table header.

* Data introducerii	Sumă vânzare	Valută (V)	Curs	Sumă cumpărare	Valută (C)	Cumpărare/Vânz...	Tranzacție/Comandă	Stare	Valabilitate până la
07.11.2023 8:37:00	240.000,00	CZK	24,000000	10.000,00	EUR	Cumpărare	Comandă	Înregistrat	14.11.2023 16:00:00
06.11.2023 9:34:38	24.000.000,00	CZK	24.000,0000...	1.000,00	EUR	Cumpărare	Comandă	După scadență	06.11.2023 16:00:00
06.09.2023 14:56:59	46.800,00	CZK	23,400000	2.000,00	EUR	Cumpărare	Comandă	Anulat	
04.09.2023 15:45:04	20,00	CZK	20,000000	1,00	USD	Cumpărare	Comandă	După scadență	11.09.2023 0:00:00
07.03.2023 10:14:00	470,00	CZK	23,500000	20,00	EUR	Cumpărare	Comandă	Anulat	
10.10.2022 15:45:00	25,00	CZK	25,000000	1,00	EUR	Cumpărare	Comandă	Anulat	
30.11.2021 13:31:27	125.000,00	CZK	25,000000	5.000,00	EUR	Cumpărare	Comandă	Anulat	

← Rezumatul Comenzilor

Aici veți găsi rezumatul tuturor comenzilor introduse. Detaliile unei comenzi concrete se vor afișa făcând clic pe aceasta.

06 Menu Rezumat General

Data introduce...	Detalii plată/si...	Suma trimisă	Valută	Total comisioa...	Partener	Stare	Motivul plății (descriere verbală)	Notă
08.11.2023 9:47:03	2300194874	100,00	CZK			Înregistrat		
09.10.2023 9:27:59	2300194842	25.000,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		
09.10.2023 9:26:32	2300194840	25.000,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		
09.10.2023 9:23:21	2300194839	5.555,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		
08.09.2023 15:23:48	2300194437	1.000,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		
08.09.2023 15:11:45	2300194435	2.000,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		
08.09.2023 15:10:46	2300194434	2.000,00	CZK		MALWINA KRAKUS	Înregistrat		

← Rezumatul Ordinelor de Plată din CCI

Aici veți găsi rezumatul tuturor ordinelor de plată din CCI, inclusiv detalii ale tranzacțiilor și detalii conținând defalcarea.

Detaliile unei tranzacții concrete se vor afișa făcând clic pe aceasta.

* Detalii plată/simbol ...	Denumirea ordinului perm...	Contul beneficiarului	Valută	Suma trimisă	Plata periodică	Data introducerii	Data ultimei modificări
2300194875	EUR	LT393250095723719539	EUR	100,00	Săptămănal	06.11.2023 10:02:38	06.11.2023 10:02:38
test		CZ77201000000220133...	EUR	10,00	Lunar	10.12.2019 10:39:43	10.12.2019 10:40:10

← Rezumatul Ordinelor de Plată Permanente

Aici veți găsi rezumatul ordinelor de plată permanente, inclusiv detalii ale tranzacțiilor și detalii conținând defalcarea comisioanelor aferente ordinului respectiv.

Detaliile unui ordin de plată permanent concret se vor afișa făcând clic pe acesta.



Aici puteți efectua anularea unui ordin de plată permanent, consultați capitolul ORDINUL DE PLATĂ PERMANENT.

06 Menu Rezumat General

Rulajul actual în CCI

44043-365354 | EUR

Numărul contului	Valută	Sold disponibil	Soldul total	Tranzacții neprocesate	Blocare/Colateral
44043-365354	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00

Data creării	Data scadenței	Detalii plată/s...	Tipul rulajului	Suma credit	Sumă debit	Numărul contului Akcenta	IBAN cont Akcenta	Numărul contului clientului
06.11.2023 13:51:38		2300194872	rambursare	-30.000,00	0,00			
06.11.2023 13:51:26		2300194873	rambursare	-10,00	0,00			
06.11.2023 9:31:52		2300194873	conversie	10,00	0,00			
06.11.2023 9:29:58		2300194872	conversie	30.000,00	0,00			
03.11.2023 14:18:18		2300194843	rambursare	-5.000,00	0,00			
03.11.2023 14:18:00		2300194844	rambursare	-2.000,00	0,00			
09.10.2023 9:37:18		2300194844	conversie	2.000,00	0,00			
09.10.2023 9:36:03		2300194843	conversie	5.000,00	0,00			
09.10.2023 9:26:02		2300194401	rambursare	-10,00	0,00			

Lista Rulajelor în CCI

În meniul „Rulajul actual în CCI”, veți găsi toate rulajele pe care le-ați realizat în CCI selectat. Puteți filtra extrasul în funcție de coloanele individuale.



Suma, pe care trebuie să o cumpere clientul/să crediteze CCI, și anume INCLUSIV comisioanele, este diferența dintre Soldul disponibil și Soldul total. Ordinul de plată introdus se va afișa în tranzacțiile neprocesate și se va scădea din soldul total.

Exportul de date din CCI

Extrasul de cont din CCI | Extras lunar din CCI

CCI: [dropdown] Tip de tranzacție: [dropdown] Tipul rulajului: [dropdown]

Săptămâna: [dropdown] Luna: [dropdown] An: [dropdown]

Săptămâna de la: 06.11.2023 Luna: noiembrie 2023 An: 2023

Data de la: 07.11.2023 Data până la: 07.11.2023

Sunt disponibile rulajele cu scadență de până la 1 an.

Format: PDF

Anulare | Export

Extrase din CCI

Listele (de tranzacții, comenzi, ordine de plată din CCI, ordine de plată permanente etc.) pot fi tipărite ușor prin intermediul pictogramei tipărire (în colțul din dreapta jos).

Pentru a vizualiza și imprima extrasul, selectați din meniu tipul de extras dorit „Extrasul de cont din CCI” sau „Extras lunar din CCI” și exportați-l în formatul dorit. Puteți filtra lista în funcție de parametri specifici.

06 Menu Rezumat General

Numărul contului	Valută	Banca	SWIFT
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CZ0503000000000231513196	CZK	ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA, A.S.	CEKOCZPP
LT393250095723719539	EUR	REVOLUT PAYMENTS UAB	REVOLT21
CZ7720100000002201336685	EUR	Fio banka a.s.	FIIBCZPP

← Conturi Bancare ale Clientului

Lista tuturor conturilor clientului poate fi afișată prin clic pe opțiunea „Rezumat General / Conturile bancare client”.

Pentru emiterea datelor bancare pentru partenerul dvs. de afaceri vă rugăm să folosiți formular. După completarea acestui formular o să primiți pe e-mail datele bancare pentru partenerul respectiv. Astfel o să fiți siguri că datele bancare selectate vor fi cele mai rapide și cele mai eficiente.

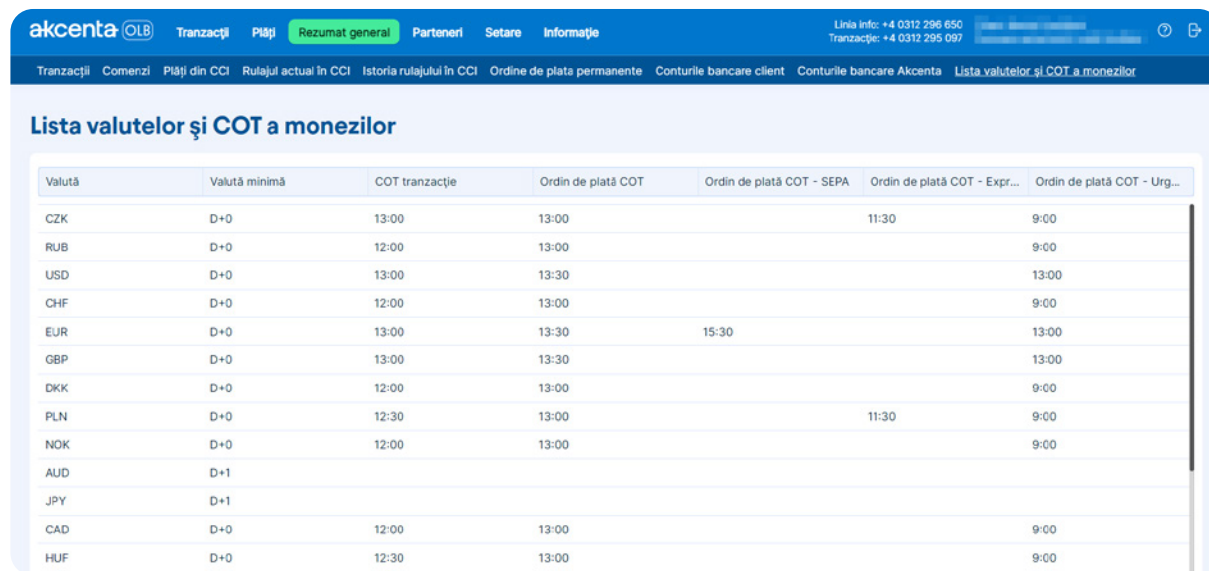
Numărul contului	Valută	Banca	SWIFT	Țara
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CZ4020100000002900315859	EUR	Fio banka a.s.	FIIBCZPP	CZ

Numărul contului	Valută	Banca	SWIFT	Țara
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CZ9301000000272038110247	EUR	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ1001000000272038120277	USD	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ7901000000272038100217	CZK	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ0601000000272038170207	GBP	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ4701000000271997810277	PLN	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ7701000000272044410297	CHF	KB a.s.	KOMBCZPP	CZ
CZ580800000000156464821	CZK	MONETA Money Bank, a.s.	AGBACZPP	CZ
CZ40080000000000156464821	USD	MONETA Money Bank, a.s.	AGBACZPP	CZ

← Conturi Bancare Akcenta CZ

În meniul „Rezumat General / Conturile bancare Akcenta” aveți o imagine de ansamblu a tuturor conturilor AKCENTA CZ a.s. deschise la casele bancare prin intermediul cărora se efectuează operațiuni de plată și valutele în care se efectuează acestea.

06 Menu Rezumat General



Valută	Valută minimă	COT tranzacție	Ordin de plată COT	Ordin de plată COT - SEPA	Ordin de plată COT - Expr...	Ordin de plată COT - Urg...
CZK	D+0	13:00	13:00		11:30	9:00
RUB	D+0	12:00	13:00			9:00
USD	D+0	13:00	13:30			13:00
CHF	D+0	12:00	13:00			9:00
EUR	D+0	13:00	13:30	15:30		13:00
GBP	D+0	13:00	13:30			13:00
DKK	D+0	12:00	13:00			9:00
PLN	D+0	12:30	13:00		11:30	9:00
NOK	D+0	12:00	13:00			9:00
AUD	D+1					
JPY	D+1					
CAD	D+0	12:00	13:00			9:00
HUF	D+0	12:30	13:00			9:00

← Rezumatul Valutelor și Cursul Monedelor

Ten przegląd zawiera terminy (terminy rozliczenia) i max. czasy (COT) dla D+0 przy wprowadzaniu transakcji i poleceń przelewów z WRP.



Dacă doriți ca plata dumneavoastră să fie realizată în aceeași zi, trebuie introdusă până la ora specificată la COT (Cut-off time). În acest interval trebuie creditat și contul AKCENTA selectat sau să fie fonduri suficiente în contul dumneavoastră CCI.

07 Menu Parteneri

Gestionarea partenerilor pentru transferurile de ieșire

+ Introduceți un nou partener pentru plăți ieșire

* Titularul contului	Numărul contului	IBAN	Valuta con...	Numele partenerului (oric...	Strada	Oraș	Cod po...	Tipul persoanei	Numele băncii
CANYON BICYCLES GMBH	DE885705012000580007...	DE885705...	EUR	CANYON BICYCLES GMBH				Persoană juridică	SPARKASSE KOBLENZ
MALWINA KRAKUS	CZ89080000000022730...	CZ890800...	CZK	MALWINA KRAKUS				Persoană fizică - non-antreprenor	CS
MINTOS MARKETPLACE AS	LV72NDEA0000084513319	LV72NDEA...	EUR	MINTOS MARKETPLACE AS				Persoană juridică	NORDEA BANK
PETR NAVRATIL	AT763635800005104054	AT763635...	EUR	PETR NAVRATIL				Persoană fizică - non-antreprenor	RAIFFEISEN BEZIRKS BANK KUFSTEIN EGEN
SLAVOMIR GAJDOS	SK4409000000006349...	SK440900...	EUR	SLAVOMIR GAJDOS				Persoană fizică - non-antreprenor	SLOVENSKA SPORITELNA, A.S.
TEST 2	XX	XX	EUR	TEST 2				Persoană juridică	TEST 2

MINTOS MARKETPLACE AS	LV72NDEA0000084513319	LV72NDEA...	EUR	MINTOS MARKETPLACE AS				Persoană juridică	NORDEA BANK
PETR NAVRATIL	AT763635800005104054	AT763635...	EUR	PETR NAVRATIL				Persoană fizică - non-antreprenor	RAIFFEISEN BEZIRKS BANK KUFSTEIN EGEN
SLAVOMIR GAJDOS	SK4409000000006349...	SK440900...	EUR	SLAVOMIR GAJDOS				Persoană fizică - non-antreprenor	SLOVENSKA SPORITELNA, A.S.
TEST 2	XX	XX	EUR	TEST 2				Persoană juridică	TEST 2

1 - 6 din 6 elemente

20 elemente per pagină

Detalii

Numele partenerului (orice denumire)	Numele băncii	SWIFT	
CANYON BICYCLES GMBH	SPARKASSE KOBLENZ	MALADE51KOB	
Titularul contului	Numărul contului	IBAN	Valuta contului
CANYON BICYCLES GMBH	DE88570501200058000720	DE88570501200058000720	EUR

Editare partener **Validat/Invalidat**

Informație
Înregistrările care așteaptă să fie aprobate nu pot fi modificate.

● Date bancare valide ● Așteaptă aprobarea ● Date bancare invalide

← Gestionarea Partenerilor pentru Plăți Trimise

În submeniul „Gestionarea partenerilor pentru plăți trimise”, veți găsi lista tuturor partenerilor introduși, cu care realizați tranzacțiile dumneavoastră.

← Editare Partener

Pentru modificarea parametrilor unui partener deja introdus, deschideți opțiunea „Editare partener”. O găsiți în detaliul partenerului concret. Pentru afișarea detaliilor, selectați opțiunea „Detalii” în bara de jos a aplicației.

Confirmați modificările efectuate cu butonul „Salvează modificările”. În același mod, puteți gestiona partenerii pentru plăți primite, de la opțiunea „Gestionarea partenerilor pentru plăți primite”.



În același mod, puteți gestiona partenerii pentru plăți primite, de la opțiunea „Gestionarea partenerilor pentru plăți primite”.

07 Menu Parteneri

The screenshot shows a web form titled "Adăugarea unui nou partener pentru plățile de ieșire". It is divided into two main sections: "Informații despre partener" and "Date bancare ale partenerului".

- Informații despre partener:** Includes a text field for "Numele partenerului (orice denumire)", a dropdown menu for "Tipul persoanei" (with "Persoană juridică" selected), and a red asterisk indicating a required field.
- Date bancare ale partenerului:** Includes a text field for "Titularul contului", a dropdown for "Valută", and four text fields for "Strada", "Cod poștal", "Oraș", and "Țara".
- Additional options:** Two checkboxes: "Numărul contului" and "IBAN". Below them are text fields for "Numărul contului" and "IBAN".

← Introducerea unui Nou Partener

Pentru introducerea unui nou partener pentru plăți trimise, faceți clic pe opțiunea „Parteneri/Introducerea unui nou partener pentru plată trimisă”, se va afișa formularul Date ale partenerului, unde veți completa instrucțiunile de plată ale partenerului dumneavoastră. Rubricile marcate cu galben sunt obligatorii, fără completarea acestora partenerul nu poate fi salvat.

Atenționare:

- Denumirea contului beneficiarului – denumirea oficială a contului în bancă.
- Numărul contului (pentru țări SEE în formatul IBAN).

Pentru salvarea unui nou partener, faceți clic pe butonul „Salvează și închide”. După confirmare, se va afișa informația „Datele bancare ale partenerului au fost salvate”.

The screenshot shows a web form titled "Adăugarea unui nou partener pentru plățile primite". It is divided into two main sections: "Informații despre partener" and "Informații despre bancă".

- Informații despre partener:** Includes a text field for "Denumire", a dropdown for "Valută", and a dropdown for "Țara".
- Informații despre bancă:** Includes a text field for "Denumire" and a dropdown for "Țara".

At the bottom of the form, there are two buttons: "Anulare" and "Salvează și închide".

← Introducerea unui Nou Partener pentru Plată Primită

În cazul în care veți primi/încasa plăți de la partenerul dumneavoastră și doriți să emiteți Chestionarul pentru plăți din străinătate, selectați din meniu „Parteneri” opțiunea „Introducerea unui nou partener pentru plată primită” și completați datele obligatorii.

Confirmați salvarea partenerului prin clic pe butonul „Salvează partenerul”. După confirmare, se va afișa informația „Datele bancare ale partenerului au fost salvate”. Apoi, veți primi pe email datele bancare pentru plăți din străinătate, în care va fi specificat unde trebuie trimisă plata de către partener.



Activarea unui nou partener va avea loc în termen de 15 minute după introducerea lui. Apoi poate fi folosit în introducerea tranzacțiilor.

08 Menu Informație

Tip de plată	Valoare	Monedă
Plată internă	0,00	CZK
Plată internă banca ACZ	0,00	CZK
Plată expres în cont propriu	0,00	CZK
Alte plăți expres	0,00	CZK
OUR	500,00	CZK
Plată urgentă	600,00	CZK
Plată urgentă SEPA	600,00	CZK
Plată externă	150,00	CZK
Plata europeană	0,00	CZK
Plata încasată	50,00	CZK
Plata internă încasată	0,00	CZK
Plată încasată în euro	0,00	CZK

← Listă Comisioane

Aici veți găsi lista comisioanelor actuale pentru plățile dumneavoastră conform listei de tarife.

Cookies OLB

Ce sunt cookie-urile?
Cookie-urile sunt fișiere text de mici dimensiuni pe care site-ul nostru le stochează pe dispozitivul dvs. atunci când îl deschideți.

Ce cookie-uri folosim pe site-ul olb.eu?
Cookie-uri necesare (tehnice) - acestea sunt necesare pentru funcționarea site-ului web. Fără utilizarea acestor module cookies, adică dacă le dezactivați în browserul dvs., este foarte probabil ca site-ul web să nu funcționeze corespunzător.

OLB utilizează următoarele cookie-uri pentru funcționarea sa:

Nume	Tip	Validitate	Descriere
_RequestVerificationToken	Necesar	În cadrul sesiunii	Folosit pentru a proteja împotriva CSRF sau XSRF
tswi.si	Necesar	În cadrul sesiunii	Utilizat pentru a stoca identificatorul sesiunii
.AuthID	Necesar	În cadrul sesiunii	Folosit pentru a proteja împotriva confuziei sesiunilor
._culture	Necesar	În cadrul sesiunii	Folosit pentru a stoca cultura (limba) OLB în ultima sesiune
treeMenu	Necesar	În cadrul sesiunii	Meniul Arbore - afișarea stării
treeMenuActive	Necesar	În cadrul sesiunii	Meniul Arbore - elementul selectat în prezent
treeMenuNodes	Necesar	În cadrul sesiunii	Meniul Arbore - categorii extinse

← Cookies OLB

În submeniul „[Declarație privind cookie-urile](#)” veți găsi o listă obligatorie a tuturor cookie-urilor care sunt utilizate pe site-ul web al aplicației Online Broker..

09 Reguli de Siguranță



Instrucțiuni pentru Utilizarea Sigură a OLB

În fereastra de conectare, urmăriți periodic „Regulile de siguranță”. În regulile de siguranță, sunt prezentate principiile generale pentru utilizarea sigură a OLB (Cele zece reguli de siguranță) și informații actuale cu privire la pericole (atacuri de tip phishing etc.) Aceste informații pot fi găsite și pe pagina web <http://www.akcenta.ro/informatii-despre-siguranta.html>

Procedura în Caz de Suspiciune de Abuz de Date de Conectare sau OLB

În caz de orice dubiu, sunați la linia noastră info și comunicați toate informațiile, care au dus la suspiciune. Nu utilizați OLB, verificați telefonic ordinele și plățile introduse, verificați dacă datele introduse sunt corecte și corespund cu instrucțiunile de plată pe care le-ați introdus (îndeosebi corespondența numărului contului cu denumirea contului, valoarea plății). Dacă acestea nu corespund, efectuați imediat anularea ordinelor.

Așteptați instrucțiunile Akcenta, care vă va comunica cum să procedați în continuare.



Folosiți pentru activitatea în OLB numai calculatoare sigure, pe care le aveți în întregime sub control. Folosiți programe antivirus și antispyware și actualizați-le periodic.

10 Glosar de Termeni

Cod BIC (SWIFT) – cod bancar internațional. În cadrul SWIFT, fiecare bancă are propriul cod unic (BIC), prin care se identifică.

Comisionul pentru transfer BEN – toate comisioanele sunt plătite de beneficiar.

Comisionul pentru transfer OUR – toate comisioanele sunt plătite de expeditor.

Comisionul pentru transfer SHA – comisioane comune.

Cont curent intern (CCI) – instrument eficient pentru realizarea plăților internaționale primite și trimise și pentru conversia valutară.

Contul AKCENTA – contul bancar al societății AKCENTACZ a.s. folosit pentru plăți.

COT (Cut-off time) – intervalul, în care trebuie introdus ordinul de plată cel târziu, pentru ca plata să fie prelucrată în aceeași zi. De asemenea, în același interval trebuie creditat contul selectat AKCENTA sau CCI. Cut-off time este stabilit cu o oră fixă, ca limită pentru primirea ordinelor. După această oră, ordinele de plată primite sunt realizate cu scadență a doua zi.

IBAN – număr internațional al contului bancar, care permite realizarea plăților în și din străinătate.

Tranzacțiile în OLB – cursurile sunt afișate din punct de vedere al clientului, și anume vânzare = clientul vinde moneda principală a perechii, cumpărare = clientul cumpără moneda principală a perechii.

Valuta tranzacției – termenul folosit pentru intervalul de decontare a tranzacțiilor (termenul de scadență).

Verificare în doi factori (se folosește și termenul Verificare în două faze) – un proces care include două modalități independente de a verifica identitatea unui utilizator atunci când vă autentificați la diverse servicii on-line, cum ar fi internet banking, diverse platforme on-line, e-mailuri sau rețele sociale.

akcenta

Contacte

+4 0312 295 097
info@akcenta.eu
akcenta.ro

